ZARZĄDZENIE NR ..116...../B/2026

Burmistrza Miasta i Gminy Serock

z dnia ...02.11..... 2026 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu imprezy wystawienniczo-handlowej pod nazwą „Jarmark Świąteczny w Serocku 2026"

Na podstawie art. 31 i 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Wprowadzam Regulamin imprezy wystawienniczo-handlowej pod nazwą „Jarmark Świąteczny w Serocku 2026", stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Do Regulaminu została dołączona Karta zgłoszenia na „Jarmark Świąteczny w Serocku 2026" dla Wystawców, stanowiąca załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Impreza, o której mowa w ust. 1 odbędzie się w dniu 20 grudnia 2026 r.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Promocji i Wizerunku.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Serock
Artur Borkowski

RADCA PRAWNY
Edyta Płaczak-Szałkowska
WA-9002

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 116/B/2026
z dnia 02.11. 2026 r.

JARMARK ŚWIĄTECZNY W SEROCKU 2026

Regulamin
Jarmarku Świątecznego w Serocku 2026

1. Organizatorem Jarmarku jest Urząd Miasta i Gminy w Serocku, we współpracy z Centrum Kultury i Czytelnictwa w Serocku.
2. Jarmark odbędzie się w dniu **20 grudnia 2026 r. w godz. 14.00-20.00.**
3. Celem Jarmarku jest: promowanie produktów lokalnych, podtrzymywanie oraz upowszechnianie tradycji i zwyczajów bożonarodzeniowych wśród lokalnej społeczności, propagowanie i ukazanie dorobku artystycznego i kulinarnego Serocka i jego mieszkańców, podopiecznych placówek oświatowych oraz twórczości osób zajmujących się rękodziełem, aktywizacja działań artystycznych grup i podmiotów działających na terenie Miasta i Gminy Serock.
4. Jarmark Świąteczny odbywać się będzie w Serocku, na terenie rynku miejskiego (Rynek, 05-140 Serock).
5. Każdy wystawca zainteresowany udziałem w Jarmarku powinien wypełnić Kartę Zgłoszenia i dostarczyć ją **wraz ze zdjęciami przedstawiającymi oferowane do sprzedaży produkty lub z adresem strony internetowej, gdzie te produkty można zobaczyć**, w terminie do 27 listopada 2026 r. osobiście do Referatu Promocji i Wizerunku Urzędu Miasta i Gminy w Serocku lub drogą mailową na adres: promocja@serock.pl. Złożenie Karty Zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją postanowień Regulaminu Jarmarku. **Karty Zgłoszeń, które nie będą posiadać załącznika ze zdjęciami (lub adresem strony internetowej), będą brane pod uwagę po omówieniu asortymentu z Organizatorem.**
6. Złożenie Karty Zgłoszenia nie uprawnia do udziału w Jarmarku. **O przyjęciu Wystawcy decyduje Organizator, m.in. na podstawie dokumentacji fotograficznej dołączonej do Karty Zgłoszenia.**
7. **Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia Wystawcy na Jarmark bez podania przyczyny.** Decyzja o przyjęciu lub odrzuceniu zostanie przekazana Wystawcy przez Organizatora najpóźniej do 11 grudnia 2026 r. **W przypadku przyjęcia Wystawcy do udziału w Jarmarku, Karta Zgłoszeniowa będzie traktowana jako umowa pomiędzy Organizatorem a Wystawcą.**
8. Wystawcy zobowiązani są posiadać własny namiot, stoliki i wyposażenie potrzebne do przygotowania stoiska. Udostępnienie powierzchni pod stoiska i własne namioty, odbywa się po pisemnej akceptacji przez organizatora wypełnionego zgłoszenia (obowiązuje ograniczona ilość miejsc).
9. Istnieje możliwość nieodpłatnego udostępnienia kramu przez Organizatora o wymiarach 1,95 m x 0,8, jednak ich ilość jest ograniczona – decyduje kolejność zgłoszeń. Kolejność zajmowania kramów odpowiada kolejności zgłoszeń.
10. Wystawca składając Kartę Zgłoszenia zobowiązuje się do:
    - prowadzenia działalności handlowej nieprzerwanie w całym okresie i godzinach wskazanych w pkt. 2 Regulaminu,

- dbania o porządek i bezpieczeństwo w ramach stoiska oraz terenu bezpośrednio przylegającego w godzinach otwarcia Jarmarku,
- ozdobienie stoiska i jego otoczenia w klimacie bożonarodzeniowym, zgodnie z tegorocznym tematem przewodnim Jarmarku.

11. W Jarmarku mogą wziąć udział: koła gospodyń wiejskich, kluby seniora, sołectwa, stowarzyszenia, grupy nieformalne, firmy i osoby indywidualne, szczególnie działające na terenie Miasta i Gminy Serock.
12. Udział Wystawców w Jarmarku jest nieodpłatny.
13. Do udziału w Jarmarku preferowani będą Wystawcy oferujący, w podanej kolejności:
    I. **potrawy i napoje do spożycia na miejscu**, serwowane na ciepło lub zimno (głównie o charakterze bożonarodzeniowym, jak tradycyjne dania na ciepło, sery regionalne, orzechy prażone, wypieki świąteczne, napoje rozgrzewające itp.)
    II. **produkty spożywcze** (głównie o charakterze bożonarodzeniowym, jak przetwory tradycyjne, słodycze rzemieślnicze, miody, pierniki, ciasta, pierogi itp.)
    III. **wyroby rękodzielnicze** (ceramika artystyczna, wyroby regionalne, biżuteria, kosmetyki naturalne, zabawki, ozdoby bożonarodzeniowe, tekstylia itp.).
14. Wystawca zobowiązany jest przekazać stanowisko w takim stanie, w jakim zostało mu przekazane przez Organizatora.
15. Odpady powstałe wskutek działalności stoiska Wystawca zobowiązany jest utylizować we własnym zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Organizator zapewnia pojemniki na odpady służące odwiedzającym teren Jarmarku.
16. Wystawca odpowiada za przestrzeganie przepisów bhp i przeciwpożarowych. Wystawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie zaniedbania w tym zakresie.
17. Wystawca Jarmarku zobowiązany jest przygotować swoje stoisko do godz.: 13.45 i zdemontować nie wcześniej niż o godz.: 20.00.
18. Wystawcy przysługuje prawo wjazdu na miejsce handlu w celu rozstawienia i zaopatrzenia stoiska do godz. 13.45 Następnie pojazd należy odstawić na parking wskazany przez organizatora. **Wystawcy nie są uprawnieni do parkowania pojazdów przy stanowiskach handlowych.**
19. Kwestie natury formalno-prawnej związane ze sprzedażą produktów, tj. zezwolenia, koncesje, licencje, podatki itp. leżą wyłącznie po stronie Wystawcy, Organizator jest zwolniony z roszczeń związanych z niedopełnieniem powyższych.
20. Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność za stan i jakość oferowanego towaru.
21. Wystawcy zabrania się:
    - prowadzenia działalności naruszającej porządek publiczny, dobre obyczaje i uczucia religijne,
    - udostępnianie stoiska handlowego osobom trzecim bez zgody Organizatora,
    - używanie otwartego ognia, bez zgody Organizatora.
22. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:

- szkody powstałe na osobie lub mieniu Wystawcy przed, po i w trakcie trwania Jarmarku,
- za szkody powstałe na osobie lub mieniu Wystawcy spowodowane kradzieżą, zdarzeniami losowymi jak wichura, deszcz, ogień, eksplozje lub wynikłe z przerwy w dostawie prądu itp.,
- za szkody powstałe na osobie lub mieniu uczestników Jarmarku powstałe w wyniku okoliczności, za które odpowiada Wystawca.

23. Wystawca, korzystający z prądu, zobowiązany jest posiadać osprzęt elektryczny, umożliwiający bezpieczne podłączenie do rozdzielni elektrycznej (przedłużacz min. 20 metrów).
24. Uczestnicy Jarmarku są zobowiązani do przestrzegania postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie.
25. Celem zachowania porządku oraz prawidłowej organizacji Jarmarku Wystawcy są zobowiązani do stosowania się poleceń porządkowych Organizatora.
26. Nieprzestrzeganie niniejszego Regulaminu stanowić będzie przyczynę rozwiązania przez Organizatora umowy z Wystawcą oraz żądania natychmiastowego opuszczenia Jarmarku i skutkować będzie zakazem zgłoszenia w kolejnych edycjach Jarmarku.
27. Organizator zastrzega sobie prawo do rozstrzygania spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem.
28. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmiany w powyższym Regulaminie, informacje o ewentualnych zmianach będą zamieszczane na stronie https://www.serock.pl/. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany terminu, miejsca lub odwołania Jarmarku Świątecznego bez podania przyczyny.

Załącznik nr 1 do Regulaminu

KARTA ZGŁOSZENIA NA JARMARK ŚWIĄTECZNY 2026

Serock, 20 grudnia 2026 r.

DANE OSOBOWE / DANE FIRMY, STOWRAZYSZENIA		
IMIĘ I NAZWISKO		
NAZWA FIRMY / STOWARZYSZENIA		
NUMER TELEFONU		
ADRES E-MAIL		
INFORMACJE O STOISKU		
Zgłaszam chęć wynajęcia kramu o wymiarach **1,95 m x 0,8 m** od Organizatora:		**TAK / NIE**
Wymiary stoiska we własnym zakresie		
Miejsce prowadzonej działalności	Miasto i Gmina Serock	
	Gminy Powiatu Legionowskiego	
	Pozostałe miejscowości	
Charakterystyka produktów wraz z cennikiem*	*** PROSIMY O ZAŁĄCZENIE ZDJĘĆ PRODUKTÓW ORAZ STOISKA DO KARTY ZGŁOSZENIA**	
Wymiary stoiska we własnym zakresie		
Zapotrzebowanie na przyłącze energetyczne (moc)		**TAK / NIE**
Opis urządzeń elektrycznych		
Uwagi dodatkowe		

Załącznik nr 1 do Regulaminu

Wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku Wystawcy przez Organizatora w celu prowadzenia działań informacyjnych - publikacji fotorelacji i relacji wideo z wydarzenia zamieszczanych na stronie internetowej i na profilu Organizatora na portalu Facebook. Wiem, że zgoda jest dobrowolna i można ją wycofać w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem wcześniejszego wykorzystania wizerunku.

Data i podpis Wystawcy .....

Potwierdzam, że zapoznałem się z Regulaminem Jarmarku Świątecznego w Serocku 2026 i akceptuję warunki udziału w tym wydarzeniu oraz zobowiązuję się do działania zgodnie z obowiązującymi wytycznymi organizatora oraz przepisami prawa.

Data i podpis Wystawcy .....

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 RODO informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Serock, ul. Rynek 21, 05-140 Serock. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@serock.pl.
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przyjmowania zgłoszeń, organizacji i przeprowadzenia Jarmarku Świątecznego w Serocku 2026, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO (realizacja zadania w interesie publicznym), a także w celu realizacji obowiązków prawnych administratora (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
3. Odbiorcami danych mogą być podmioty świadczące usługi na rzecz administratora, w szczególności obsługę informatyczną i organizacyjną wydarzenia, oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
4. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wydarzenia, a następnie zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentacji.
5. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych lub wniesienia sprzeciwu – w przypadkach przewidzianych przepisami RODO, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do przyjęcia zgłoszenia i udziału w wydarzeniu w charakterze wystawcy.