

C.2. ADRES ZAMIESZKANIA ZOBOWIĄZANEGO*/ADRES SIEDZIBY ZOBOWIĄZANEGO**

15. Kraj	16. Województwo	17. Gmina	
18. Ulica		19. Nr budynku	20. Nr lokalu
21. Miejscowość	22. Kod pocztowy	23. Poczta	
24. Telefon kontaktowy (pole nieobowiązkowe)		25. Adres e-mail (pole nieobowiązkowe)	

C.3. ADRES DO KORESPONDENCJI ZOBOWIĄZANEGO (wypełnić jeśli jest inny niż wpisany w części C.2.)

26. Nazwisko*/ Nazwa pełna**		27. Imię/Imiona*	
28. Kraj	29. Województwo	30. Gmina	
31. Ulica		32. Nr budynku	33. Nr lokalu
34. Miejscowość	35. Kod pocztowy	36. Poczta	

C.4. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA (w przypadku występowania większej liczby współwłaścicieli należy wypełnić załącznik do deklaracji)

37. PESEL* (pole wymagane dla osób fizycznych)	38. NIP*/**		
39. Nazwisko*/ Nazwa pełna**		40. Imię/Imiona*	
41. Imię ojca*		42. Imię matki*	
43. Data urodzenia*		44. Numer REGON */**	
45. Numer KRS**		46. Numer, za pomocą którego zobowiązany został zidentyfikowany na potrzeby podatku w innym kraju */**	
47. Inny numer identyfikacyjny i jego rodzaj */**			

C.5. ADRES ZAMIESZKANIA OSOBY WSKAZANEJ W CZĘŚCI C.4

48. Kraj	49. Województwo	50. Gmina	
51. Ulica		52. Nr budynku	53. Nr lokalu
54. Miejscowość	55. Kod pocztowy	56. Poczta	
57. Telefon kontaktowy (pole nieobowiązkowe)		58. Adres e-mail (pole nieobowiązkowe)	

D. DANE IDENTYFIKACYJNE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY

59. Typ nieruchomości (zaznaczyć właściwe pole) <input type="checkbox"/> Zabudowa jednorodzinna <input type="checkbox"/> Zabudowa wielolokalowa	
60. Czy deklaracja składana jest za wszystkie lokale zamieszkane? (zaznaczyć właściwe pole) Jeśli NIE, proszę w poz. 51 napisać numer lokali, za jakie jest składana deklaracja: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
61. Ulica:	
62. Nr budynku:	63. Nr lokalu/i:
64. Miejscowość	
65. Nr nieruchomości w ewidencji gruntów (w przypadku braku nr budynku)	66. Obręb (w przypadku braku nr budynku)

E. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIU BIOODPADÓW STANOWIĄCYCH ODPADY KOMUNALNE

67. Oświadczenie (zaznaczyć właściwe pole)

1. posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne
2. nie posiadam kompostownika i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne

F. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

F1. W PRZYPADKU ZABUDOWY JEDNORODZINNEJ

Stawka opłaty określona w Uchwale Rady Miejskiej w Serocku w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalania wysokości stawki tej opłaty oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym	68.	zł/osobę
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części D	69.	
Wysokość miesięcznej opłaty bez zastosowania zwolnień (należy pomnożyć poz. 68 i 69)	70.	zł/miesiąc
Zniżka dla osób kompostujących bioodpady: Wysokość miesięcznego zwolnienia z tytułu posiadania kompostownika, o którym mowa w poz. 67. (ilość osób zamieszkujących nieruchomość wskazana w poz. 69 pomnożona o wysokość zwolnienia w kwocie 5,00 zł zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Serocku w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalania wysokości stawki tej opłaty oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym)	71.	
Oświadczam, że nieruchomość wskazana w punkcie D., zamieszkała jest przez rodzinę wielodzietną, o której mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (zaznaczyć właściwe pole)	72.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość będących członkami rodziny wielodzietnej, o której mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny uprawnionych do korzystania ze zwolnienia wśród osób wymienionych w poz. 69	73.	
Wysokość miesięcznego zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z tytułu zamieszkiwania nieruchomości przez osoby będące członkami rodziny wielodzietnej, o której mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (ilość osób wskazaną w poz. 73 należy pomnożyć przez 9,00 zł - zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Serocku w sprawie częściowego zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy)	74.	
Miesięczna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (od poz. 70 należy odjąć wartości wskazane w poz. 71 i 74)	75.	

F2. W PRZYPADKU ZABUDOWY WIELOLOKALOWEJ

Stawka opłaty określona w Uchwale Rady Miejskiej w Serocku w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalania wysokości stawki tej opłaty oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym	76.	zł/m ³
Miesięczne zużycie wody w m ³ osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części D	77.	
Miesięczna kwota opłaty (kwotę z poz. 76 należy pomnożyć przez miesięczne zużycie wody wskazane w poz. 77)	78.	
Oświadczam, że nieruchomość wskazana w punkcie D., zamieszkała jest przez rodzinę wielodzietną, o której mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (zaznaczyć właściwe pole)	79.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość będących członkami rodziny wielodzietnej, o której mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny uprawnionych do korzystania ze zwolnienia	80.	
Wysokość miesięcznego zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z tytułu zamieszkiwania nieruchomości przez osoby będące członkami rodziny wielodzietnej, o której mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (ilość osób wskazaną w poz. 80 należy pomnożyć przez 9,00 zł - zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Serocku w sprawie częściowego zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy)	81.	
Miesięczna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (od poz. 78 należy odjąć wartość wskazaną w poz. 81)	82.	

G. UWAGI PODMIOTU

83.

H. ZAŁĄCZNIKI (zaznaczyć właściwe pole)

84. pełnomocnictwo w przypadku reprezentowania właściciela nieruchomości przez pełnomocnika
85. dokumenty wskazujące upoważnienie do złożenia deklaracji
86. potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej
87. informacja o współwłaścicielach nieruchomości
88. inne

I. POUCZENIE

NINIEJSZA DEKLARACJA STANOWI PODSTAWĘ DO WYSTAWIENIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

W przypadku niezłożenia deklaracji Burmistrz Miasta i Gminy Serock określi w drodze decyzji wysokość opłaty, biorąc pod uwagę szacunki, w tym średnią ilość odpadów powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze. Zgodnie z art. 10 ust. 2b Ustawy – Kto wbrew obowiązкови nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega **karze grzywny**.

Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec. Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Serocku w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć nową deklarację w terminie **do 10 dnia miesiąca** następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości należna jest za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

Zgodnie z art. 6m ust. 4 i 5 Ustawy właściciel nieruchomości **nie może** złożyć deklaracji zmniejszającej wysokości zobowiązania za okres wsteczny, z wyjątkiem sytuacji dotyczącej śmierci mieszkańca. W przypadku śmierci mieszkańca złożenie nowej deklaracji jest możliwe w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia;

W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Burmistrz Miasta i Gminy Serock zawiadomi właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej jako iloczyn nowej stawki opłaty i danych podanych w deklaracji.

W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę w wysokości podanej w zawiadomieniu, które stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

J. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ

89. Data i podpis zobowiązanego /osoby reprezentującej

90. Data i podpis współwłaściciela

K. ADNOTACJE URZĘDU**L. OBJAŚNIENIA**

1. W przypadku złożenia pierwszej deklaracji należy podać datę zaistnienia przyczyny złożenia deklaracji (datę zamieszkania na danej nieruchomości). Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca.
2. W przypadku składania nowej deklaracji należy podać datę nastąpienia zmiany ilości osób zamieszkujących lub innego czynnika będącego podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego, po miesiącu w którym nastąpiła zmiana.
3. W przypadku zaprzestania zamieszkiwania mieszkańców na danej nieruchomości (np. na skutek czasowego opuszczenia mieszkańców na okres dłuższy niż 1 pełen miesiąc kalendarzowy) właściciel nieruchomości winien złożyć nową deklarację, w celu zgłoszenia ustania obowiązku uiszczania opłaty, wpisując jednocześnie w części G niniejszej deklaracji stosowne uzasadnienie.
4. Właściciel nieruchomości może złożyć korektę deklaracji służącą poprawieniu (skorygowaniu) danych zamieszczonych w pierwotnej deklaracji, jako podanych niezgodnie ze stanem faktycznym, błędnych, omyłkowych itp. Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokości zobowiązania za okres wsteczny, z wyjątkiem sytuacji dotyczącej śmierci mieszkańca. W przypadku śmierci mieszkańca złożenie nowej deklaracji jest możliwe w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.
5. Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot zobowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji odnotowując ten fakt w części H niniejszej deklaracji.
6. Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisywania deklaracji.
Dokumentem upoważniającym do podpisywania deklaracji jest np. pełnomocnictwo, prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, uchwała wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządu, umowa w formie aktu notarialnego o określeniu sposobu zarządu nieruchomością wspólną i powierzeniu osobie fizycznej lub prawnej, umowa spółki osobowej itp.
Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł. Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu jest zwolnione od opłaty skarbowej.
7. Pole obowiązkowe w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca).

SZCZEGÓLWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA PAŃSTWA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ MIASTO I GMINĘ SEROCK

Obowiązek informacyjny

(Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Art. 6 ust.1 lit. c, RODO - *przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze*)

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest **Miasto i Gmina Serock z siedzibą przy ul. Rynek 21, 05-140 Serock**
2. W sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych możecie się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą e-mail: iod@serock.pl lub pisemnie na adres: **Urząd Miasta i Gminy w Serocku, Rynek 21, 05-140 Serock**
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu zapewnienia odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Serock, sprawowania nadzoru nad sposobem gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Miasta i Gminy Serock oraz wypełnienia obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (art. 6c, 6h, 6m, 6o) oraz zapisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.
4. Podanie danych osobowych wynika z ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
5. Państwa dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
6. Do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp, wyłącznie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania, podmioty zewnętrzne realizujące usługi na rzecz Urzędu Miasta i Gminy Serock, w szczególności firmy informatyczne świadczące usługi utrzymania i rozwoju systemów informatycznych oraz firmy wywozowe świadczące usługę odbioru odpadów komunalnych w danym sektorze.
7. Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa w szczególności ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy. Minimalny okres przechowywania wynosi 10 lat.
8. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych jesteście Państwo uprawnieni do:
 - a. Dostępu do swoich danych osobowych.
 - b. Poprawiania swoich danych osobowych.
 - c. Wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania w przypadku:
 - i. zakwestionowania prawidłowości danych osobowych lub podstawy prawnej ich przetwarzania,
 - ii. potrzeby zapobieżenia usunięcia Państwa danych osobowych, pomimo wygaśnięcia prawnego tytułu do ich przetwarzania przez Urząd Miasta i Gminy Serock, w celu umożliwienia Państwu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.