

Deklaracja dostępności WWW/Aplikacja

Miasto i Gmina Serock zobowiązuje się zapewnić dostępność swojej stronie internetowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. Oświadczenie w sprawie dostępności ma zastosowanie do strony internetowej www.serock.pl

Data publikacji strony internetowej: **2024-07-01**

Data ostatniej istotnej aktualizacji: **2024-07-01**

Strona www.serock.pl jest **zgodna** z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

Wyłączenia:

- mapy są wyłączone z obowiązku zapewniania dostępności;

Oświadczenie sporządzono dnia: **2024-07-01**

Deklaracja została ostatnio poddana przeglądowi i aktualizacji dnia: **2024-07-01**

Deklarację sporządzono na podstawie samooceny przeprowadzonej przez podmiot publiczny.

Informacje zwrotne i dane kontaktowe

W przypadku problemów z dostępnością strony internetowej lub jej elementu, należy skontaktować się z Referatem Promocji i Wizerunku telefonicznie pod numer 22 782 88 43 lub mailowo na adres promocja@serock.pl

Obsługa wniosków i skarg związanych z dostępnością

1. Każdy ma prawo wystąpić z żądaniem zapewnienia dostępności cyfrowej tej strony internetowej lub jej elementów. W takim żądaniu należy podać:
 - a. swoje imię i nazwisko,
 - b. swoje dane kontaktowe, na przykład adres zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail,
 - c. dokładny adres podstrony, na której opublikowano niedostępny cyfrowo element lub treść,
 - d. opis problemu i propozycję, jak go rozwiązać.
2. Rozpatrzenie żądania zapewnienia dostępności następuje w ciągu 7 dni. Jeżeli w tym czasie nie zapewnimy dostępności strony internetowej lub jej elementów, poinformujemy o tym osobę wskazaną w żądaniu. Wskażemy też nowy termin załatwienia sprawy lub zaproponujemy alternatywny sposób dostępu do tych treści, w zakresie wskazanym w żądaniu.
3. Jeżeli w ocenie osoby, która występuje z żądaniem, nasza reakcja, sposób zapewnienia dostępności lub zaproponowany dostęp alternatywny będą niewłaściwe, ma ona prawo złożyć skargę.
4. Skargę można złożyć pisemnie - w formie papierowej lub elektronicznej, lub ustnie do protokołu.
5. Skargę składaną
 - a. w formie papierowej należy podpisać własnoręcznie i przekazać na adres: **Urząd Miasta i Gminy w Serocku, ul. Rynek 21, 05-140 Serock**

- b. w formie elektronicznej należy opatrzyć podpisem cyfrowym. Może to być kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany, podpis osobisty.
 - c. w formie elektronicznej można przesłać pocztą elektroniczną na adres: promocja@serock.pl lub złożyć za pośrednictwem platformy e-PUAP.
6. Skarga, która nie zawiera imienia i nazwiska osoby składającej skargę oraz adresu nie zostanie rozpatrzona.
7. Po wyczerpaniu opisanej procedury można złożyć wniosek do [Rzecznika Praw Obywatelskich](#).